



Introduzione

Anche questo bilancio sociale, come quello del 2021, è ispirato a criteri di assoluta essenzialità, nella convinzione che i dati illustrino meglio una cooperativa sociale di ogni possibile commento, citazione o osservazione accessoria.

Dal punto di vista economico anche l'andamento del 2022 è stato caratterizzato da una forte perdita, accentuata dal fatto di non aver potuto accedere alla cassa integrazione Covid, senza peraltro riuscire a sviluppare l'attività di marketing e commerciale indispensabile alla vita della Cooperativa.

Dal punto di vista sociale, la Cooperativa è riuscita a mantenere tutti i propri impegni sia in termini occupazionali che di servizio alla persona, allargando in maniera considerevole i servizi di tipo A. Al tempo stesso, ha garantito i servizi informatici e d'ufficio richiesti dalla clientela.

A partire dalla seconda metà dell'anno si è finalmente aperta l'attività commerciale dando i primi frutti, che si stanno riverberando anche nel 2023.

La lettera del Presidente

Bilancio Sociale non è mai stato per la nostra Cooperativa uno strumento promozionale, riteniamo invece che sia un importante strumento informativo che andrebbe reso obbligatorio per tutte le imprese, soprattutto profit, almeno al di sopra di un certo fatturato, per completare le informazioni relative alla composizione, alle attività e alle modalità con cui vengono svolte. In tal modo sarebbe più chiaro il rapporto tra lavoratori dipendenti e collaboratori, tra lavorazioni interne e quelle esternalizzate, i lavoratori appartenenti alle categorie protette e molte altre informazioni utili a chiarire la qualità etica dell'impresa.

Anche nel 2022 si sono fatte sentire le conseguenze dirette e soprattutto indirette della pandemia da Covid 24. Ne ha risentito soprattutto l'attività commerciale, per le difficoltà incontrate nella stessa possibilità di contattare la potenziale clientela ed anche quando ciò avveniva la tendenza degli interlocutori era quella di rinviare il tutto ad un futuro migliore.

Il cambiamento delle normative emergenziali ci ha impedito di ricorrere alla cassa integrazione Covid, con un notevole aggravio di costi rispetto al 2021.

In questa situazione, sono state gestite perlopiù le commesse già in essere, le quali hanno una tendenza naturale ad assottigliarsi, aggravando ulteriormente la mancanza di attività produttive. Unica eccezione la commessa di supporto al centro stampa del CINECA, che però non è stata sufficiente a colmare il divario tra costi e ricavi.

Nonostante ciò, si è mantenuta l'occupazione e per fronteggiare specifiche necessità che hanno richiesto particolari competenze, si è ricorso anche ad assunzioni a tempo determinato.

Nota metodologica

Nell'elaborazione di questo bilancio si è seguito punto dopo punto lo schema proposto dal modello di IS COOP, per compilare il quale è stata predisposta una complessa cartella Excel, che ha facilitato l'elaborazione dei dati.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

Virtual Coop cooperativa sociale ONLUS

Partita IVA

04284720374

Codice Fiscale

04284720374

Forma Giuridica

Cooperativa sociale ad oggetto misto (A+B)

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

1996

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Consorzi

Arcolaio

Consorzio 45

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

Descrizione attività svolta

Attività svolte:

- Digitalizzazione e indicizzazione di documenti, cartacei o nativi digitali, da inviare a Conservatori accreditati AgID con o senza firma elettronica e con o senza utilizzo di sistemi di gestione documentale di Virtual Coop o del cliente.
- Implementazione e gestione di siti Web e attività editoriali.
- Stampe digitali in diversi formati e supporti.
- Servizi di postalizzazione
- Grafica e impaginazione (brochure, volantini, depliant, bilancio sociale, biglietti visita, manifesti ecc.)
- Servizio di Call Center (in progettazione).

Sono anche attivi due centri socio-occupazionali: Progetto Data, che prevede attività di scansione, di inserimento dati e in generale di ufficio, e www.buonenotiziebologna.it, in cui si svolgono attività di giornalismo on-line. I due servizi sono inseriti nel normale ambiente di lavoro della Cooperativa e sono finalizzati a fornire un supporto socio-educativo a quelle persone svantaggiate che più hanno difficoltà nell'inserimento lavorativo.

Inoltre, rivolge una particolare attenzione alla formazione e professionalizzazione di persone disabili, fragili e vulnerabili, offrendo pacchetti integrati di servizi alle imprese per ottimizzare l'inserimento lavorativo dei portatori di handicap in attuazione della Legge 68/99 e secondo quanto previsto dalla legge E.R. 14/2015.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Disabili – Centri diurni ricreativi, laboratori protetti, centri occupazionali

Principale attività svolta da statuto di tipo B

Altro

Principale attività svolta da statuto: Altro

Digitalizzazione documenti

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La città metropolitana di Bologna è caratterizzata da una forte presenza industriale, agricola e del terziario, per cui molte imprese sono interessate a stipulare convenzioni secondo la legge 68/99. I comuni stanno provvedendo alla digitalizzazione dei loro documenti cartacei ed in alcuni casi hanno messo delle clausole sociali per favorire l'inserimento di lavoratori svantaggiati, anche se a nostra memoria non sono mai state fatte in nessun settore gare riservate alle cooperative sociali.

Nel settore dei servizi di backoffice e call center in sanità da parte delle cooperative sociali di tipo B non è assolutamente possibile operare, vista la presenza quasi totalizzante dell'intervento diretto delle pubbliche amministrazioni. Anche in settori come verde e pulizie è sempre stato difficile operare per le nostre cooperative, per la presenza di grosse realtà cooperative non sociali.

Regioni

Emilia-Romagna

Province

Bologna

Sede Legale

Indirizzo

Via della casa buia 4

Regione

Provincia

Bologna

Telefono

051533106

Fax

0

C.A.P.

40129

Comune

Bologna

Email

info@virtualcoop.net

Sito Web

www.virtualcoop.net

Sede Operativa

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La cooperativa nasce nel 1996 per iniziativa di un gruppo di disabili. Tra le prime attività svolte si annovera la grafica prima per la stampa, poi per il Web, che però rimarrà marginale per tutto il resto del tempo.

Anche l'inserimento dati resterà marginale almeno fino al 2008, per poi diventare un'attività preponderante.

Nei primi anni Virtual Coop è particolarmente impegnata nella partecipazione a numerosi progetti europei, fino ad aggiudicarsene uno come capofila.

Contemporaneamente gestisce il centro copie dell'azienda Trasporti di Bologna e successivamente un altro centro più piccolo.

Tra il 2007 e il 2009 sviluppa un importante software on-line per la regione Emilia-Romagna sul funzionamento dei servizi per la prima infanzia nella regione.

Col 2008 inizia finalmente a farsi più chiara la vocazione maggiormente idonea per il tipo di struttura, l'inserimento dati viene implementato sul Web e si pongono le basi per avviare un'attività di scansione di tipo industriale.

Il 2014 è segnato dal cambio di sede, con relativo acquisto dell'immobile e l'esigenza di espandere l'attività da artigianale ad industriale, con marginalità più basse e volumi lavorativi molto più alti, per fronteggiare la concorrenza particolarmente aggressiva.

Dopo 2 o 3 anni di espansione limitata e non sufficienti a garantire il cambio di marcia necessario, cominciano a presentarsi i primi segni di una crisi, contrassegnata dalla perdita fisiologica di alcune commesse storiche ad alto valore aggiunto, sostituite con altre con marginalità contenuta insufficiente a coprire i costi generali.

La crisi pandemica ha fatto il resto, rendendo evidente le carenze strutturali e la necessità di intervenire anche sulla struttura societaria, attraverso aggregazioni con altre imprese, per garantire il dimensionamento necessario per affrontare il mercato attuale.

A questo riposizionamento della cooperativa si sta lavorando attualmente.

Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

Testimonianza di Maurizio Cocchi Presidente e socio fondatore

L'idea da cui si partiva era quella di costituire una Cooperativa composta esclusivamente da disabili. Allora erano indispensabili almeno 9 Soci per creare questo tipo di Società. Per tutto il 1995 ci si adoperò per costituire il gruppo, proporre l'idea alle varie realtà di Bologna e cercare occasioni lavorative.

Verso l'autunno si presentò un'occasione che non poteva essere perduta, la gestione di un centro copie presso una importante azienda municipalizzata.

Ernesto Stasi, Avvocato civilista, marito della Fausta l'unica norma dotata del gruppo, ci aiutò a fare lo Statuto e prendemmo appuntamento con il Notaio Moruzzi per il 9 febbraio 1996.

Nei giorni precedenti la stipula, mi telefonò una praticante di Ernesto, chiedendo il permesso di partecipare alla riunione di costituzione, perché non voleva perdersi quell'evento. Sul momento non capii bene il perché di tanto interesse, solo quando ci trovammo stipati in quella saletta polverosa del Notaio mi resi conto dell'importanza dell'avvenimento. Eravamo un gruppo eterogeneo di persone, per molti dei quali era opinione comune che non avremmo mai combinato niente. Invece, eravamo lì a costruire il nostro futuro, con un'iniziativa che poteva essere di esempio per molti altri, rappresentando una via di uscita per l'emarginazione di molti disabili.

L'Alessandra Fantini, una delle ragazze sorde, arrivò in ritardo lamentandosi, quasi arrabbiata, perché non l'avevamo aspettata. Alla fine eravamo 16, anziché 9.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Uno degli slogan che ancora adesso caratterizza la nostra immagine è il seguente:

"Disabili che lavorano per la tua impresa... Bene!"

In ciò è racchiuso il principio fondante della cooperativa. Non lavoratori svantaggiati che ricevono aiuti e assistenza, ma soggetti attivi che operano nell'economia per la società.

Obiettivo primario è la soddisfazione del cliente, perché da essa scaturisce la dignità del lavoratore. Tale obiettivo si raggiunge attraverso la formazione e l'innovazione tecnologica, i due cardini fondamentali per la prosecuzione dell'impresa e che devono essere spesi nell'attività di marketing, ma anche nei momenti di crisi e di trasformazione ed integrazione a livello societario

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Governance

Sistema di governo

Il Consiglio si è dato uno strumento per la gestione quotidiana: il Coordinamento, presieduto dallo stesso presidente.

Le decisioni strategiche restano in capo al Cda che agisce secondo quanto stabilito dallo statuto e dalla normativa vigente.

Il coordinamento è un organo collegiale che agisce sulla base di un consenso unanime, in caso di conflitto tale da bloccare le decisioni decide il presidente, se non addirittura il consiglio nei casi più importanti.

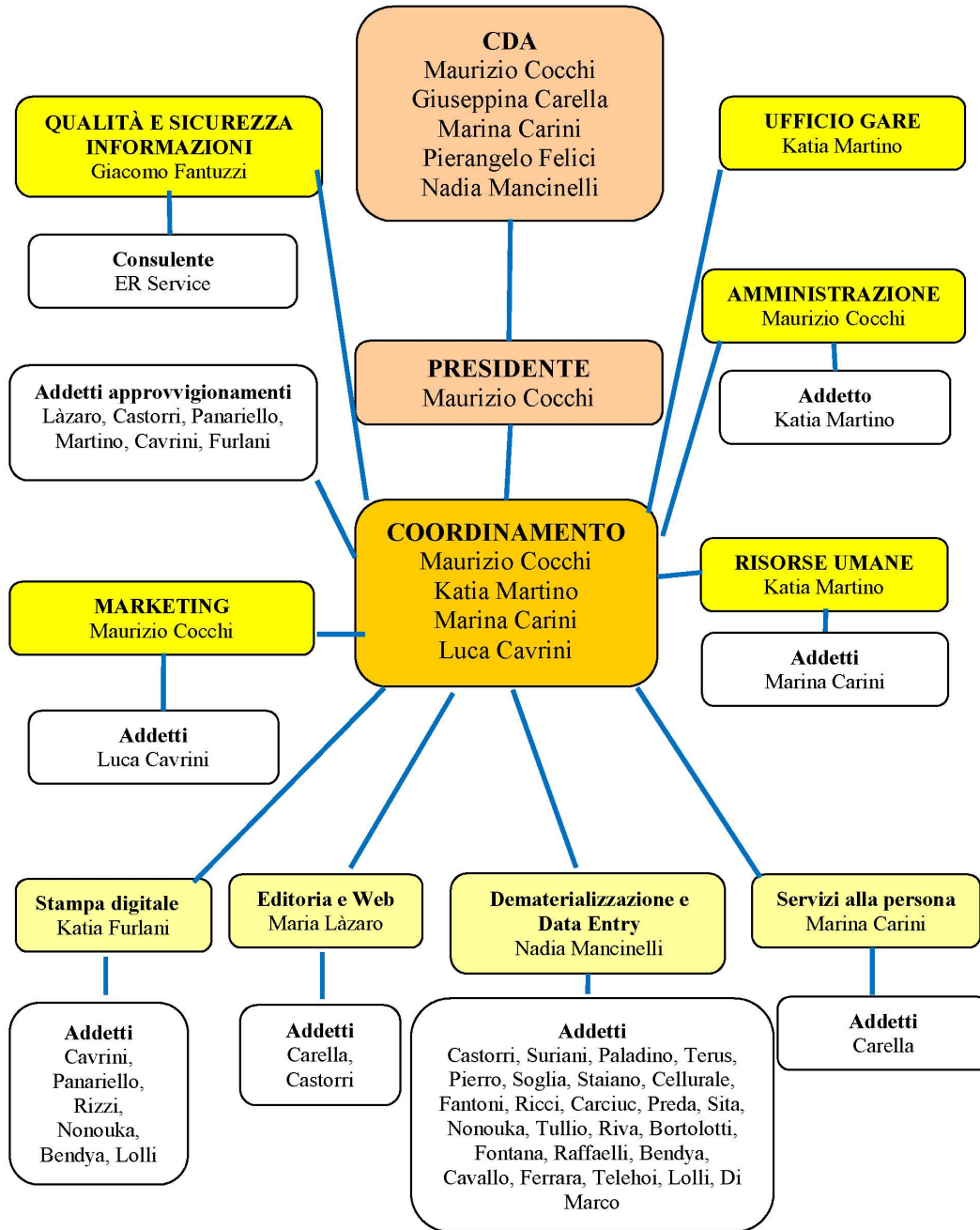
Altro strumento operativo sono le riunioni di staff, che prevede la partecipazione dei referenti di commessa e consente la trasmissione delle informazioni e delle direttive del coordinamento, permettendo altresì di concordare con tutti gli interessati gli aggiustamenti organizzativi che implicano interazioni tra le varie commesse.

La riunione con tutti i soci ed i dipendenti è utilizzata dal coordinamento per le comunicazioni più importanti che riguardano tutti.

Organigramma

| | | | |
|---|--------------|--------------------------|---------------|
|  | DOCUMENTO | Identificativo documento | REV. 16 |
| | ORGANIGRAMMA | M05b | Pagina 1 di 3 |

ORGANIGRAMMA NOMINALE



| | | | | | | | |
|------|-------------|----------|-----------------|----------|-----------------|----------|-----------|
| 16 | Emissione | 15/09/22 | Ufficio Qualità | 15/09/22 | Ufficio Qualità | 15/09/22 | Direzione |
| REV. | Descrizione | Data | Redatto | Data | Verificato | Data | Approvato |

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Presidente, rappresentante legale

Consiglio di Amministrazione, organo gestionale

Coordinamento, organizzazione quotidiana

Responsabilità e composizione del sistema di governo

| Nominativo | Carica ricoperta | Data prima nomina | Periodo in carica |
|--------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| MAURIZIO COCCHI | PRESIDENTE CDA | 29-07-2020 | 3 |
| Nominativo | Carica ricoperta | Data prima nomina | Periodo in carica |
| GIUSEPPINA CARELLA | VICE PRESIDENTE CDA | 29-07-2020 | 3 |
| Nominativo | Carica ricoperta | Data prima nomina | Periodo in carica |
| NADIA MANCINELLI | CONSIGLIERE | 29-07-2020 | 3 |
| Nominativo | Carica ricoperta | Data prima nomina | Periodo in carica |
| PIERANGELO FELICI | CONSIGLIERE | 29-07-2020 | 3 |
| Nominativo | Carica ricoperta | Data prima nomina | Periodo in carica |
| MARINA CARINI | CONSIGLIERE | 29-07-2020 | 3 |
| Nominativo | Carica ricoperta | Data prima nomina | Periodo in carica |
| ERMES SEMPRINI | PRESIDENTE COLLEGIO SINDACALE | 04-12-2019 | 3 |
| Nominativo | Carica ricoperta | Data prima nomina | Periodo in carica |
| COSIMO GRECO | SINDACO | 04-12-2019 | 3 |
| Nominativo | Carica ricoperta | Data prima nomina | Periodo in carica |
| VERONICA MUSGHI | SINDACO | 04-12-2019 | 3 |
| Nominativo | Carica ricoperta | Data prima nomina | Periodo in carica |
| PRIMO BENCIVENNI | SINDACO SUPPLENTE | 04-12-2019 | 3 |
| Nominativo | Carica ricoperta | Data prima nomina | Periodo in carica |
| LUCA ORI | SINDACO SUPPLENTE | 04-12-2019 | 3 |

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

MAURIZIO COCCHI

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

8

Consiglio di amministrazione

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

5

Maschi

2

Totale Maschi

%40.00

Femmine

3

Totale Femmine

%60.00

fino a 40 anni

2

Totale fino a 40 anni

%40.00

da 41 a 60 anni

2

Totale da 41 a 60 anni

%40.00

oltre 60 anni

1

Totale oltre 60 anni

%20.00

Nazionalità italiana

5

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

Le occasioni ufficiali, come per esempio le assemblee, sono ridotte ai minimi termini, molte informazioni passano attraverso la comunicazione diretta che avviene sul lavoro.

Numero aventi diritto di voto

26

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Partecipazione dei soci alle assemblee

| Data Assemblea | N. partecipanti (fisicamente presenti) | N. partecipanti (con conferimento di delega) | Indice di partecipazione |
|----------------|--|--|--------------------------|
| 25-07-2022 | 14 | 3 | %65.38 |

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Gli unici vantaggi di essere soci sono quelli previsti dalle normative vigenti partecipare alle assemblee e concorrere alla nomina del Cda. Purtroppo, le condizioni economiche della cooperativa non hanno mai consentito di erogare il ristorno e soltanto nel 1998 è stato possibile remunerare il capitale.

Numero e Tipologia soci

| | |
|-----------------|----|
| Soci ordinari | 23 |
| Soci sovventori | 4 |
| Soci volontari | 5 |

Focus Tipologia Soci

| | |
|-------------------------|----|
| Soci lavoratori | 19 |
| Soci svantaggiati | 25 |
| Soci persone giuridiche | 1 |

Focus Soci persone fisiche

| Genere | Maschi | 20 | %65 | |
|------------------------|---------|----|---------|------------------------|
| | Femmine | 11 | %35 | |
| | | | | Totale 31.00 |
| Età | | | | |
| fino a 40 anni | 7 | | %22.58 | |
| Dai 41 ai 60 anni | 13 | | %41.94 | |
| Oltre 60 anni | 11 | | %35.48 | |
| | | | | Totale 31.00 |
| Nazionalità | | | | |
| Nazionalità italiana | 32 | | %100.00 | |
| | | | | Totale 32.00 |
| Studi | | | | |
| Laurea | 9 | | %32.14 | |
| Scuola media superiore | 16 | | %57.14 | |
| Scuola media inferiore | 3 | | %10.71 | |
| | | | | Totale 28.00 |

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

| | | | | | |
|---------------------------------------|--|------------------------|--------------------|---------------------|-----------------|
| Detenuti ed ex detenuti Maschi | Detenuti ed ex detenuti Femmine | Totale | Percentuale Maschi | Percentuale Femmine | |
| 0 | 0 | | % 0.00 | % 0.00 | |
| Disabili fisici Maschi | Disabili fisici Femmine | Totale | Percentuale Maschi | Percentuale Femmine | |
| 13 | 4 | 17.00 | % 76.47 | % 23.53 | |
| Disabili psichici e sensoriali Maschi | Disabili psichici e sensoriali Femmine | Totale | Percentuale Maschi | Percentuale Femmine | |
| 2 | 0 | 2.00 | % 100.00 | % 0.00 | |
| Minori Maschi | Minori Femmine | Totale | Percentuale Maschi | Percentuale Femmine | |
| 0 | 0 | | % 0.00 | % 0.00 | |
| Pazienti psichiatrici Maschi | Pazienti psichiatrici Femmine | Totale | Percentuale Maschi | Percentuale Femmine | |
| 4 | 2 | 6.00 | % 66.67 | % 33.33 | |
| Tossicodipendenti / Alcolisti Maschi | Tossicodipendenti / Alcolisti Femmine | Totale | Percentuale Maschi | Percentuale Femmine | |
| 0 | 0 | | % 0.00 | % 0.00 | |
| fino a 40 anni | Dai 41 ai 60 anni | oltre i 60 anni | | | |
| 5 | 11 | 9 | | | |
| %20.00 | %44.00 | %36.00 | | | Totale 25.00 |
| Nazionalità italiana | Europea non italiana | Extraeuropea | | | |
| 25 | 0 | 0 | | | |
| %100.00 | %0.00 | %0.00 | | | Totale 25.00 |
| Laurea | Scuola media inferiore | Scuola media superiore | Scuola elementare | Nessun titolo | |
| 5 | 14 | 3 | 0 | 0 | |
| %22.73 | %63.64 | %13.64 | %0.00 | %0.00 | Totale 22.00 |

Anzianità associativa

| | | | |
|---------------|----------------|-----------------|---------------|
| da 0 a 5 anni | da 6 a 10 anni | da 11 a 20 anni | oltre 20 anni |
| 10 | 4 | 8 | 10 |
| %31.25 | %12.50 | %25.00 | %31.25 |
| Totale | | | |
| 32.00 | | | |

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Welfare aziendale

Numero Occupati

36

N. occupati svantaggiati

25

Occupati soci e non soci

B1 (ex 3° livello)

| | | | | |
|--|---|--|---|--------|
| Altro Maschi | # | Altro Femmine | # | |
| Addetti a digitalizzazione documentale | 4 | Addette a digitalizzazione documentale e stampa digitale | 3 | |
| | | | | Totale |
| | | | | 7.00 |

C3 (ex 5° livello)

| | | | | |
|---------------------|--|--|--|--------|
| Capo operaio Maschi | | | | |
| 1 | | | | |
| | | | | Totale |
| | | | | 1.00 |

D1 (ex 5° livello)

| | | | | |
|---------------------------------|---|--------|--------------------|--------|
| # | # | Totale | D2 (ex 6° livello) | |
| 3 | 2 | 5.00 | | |
| Educatore professionale Femmine | | | | |
| 1 | | | | |
| | | | | Totale |
| | | | | 1.00 |

| | | | | |
|---|--|--|--|--------|
| Altro Femmine | | D3 (ex 7° livello) | | |
| Coordinamento produzione | | | | |
| Educatore professionale coordinatore Maschi | | Educatore professionale coordinatore Femmine | | |
| 1 | | 1 | | |
| | | | | Totale |
| | | | | 2.00 |

F1 (ex 9° livello)

| | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|--------|
| Responsabile di area aziendale Maschi | | | | |
| 1 | | | | |
| | | | | Totale |
| | | | | 1.00 |

Occupati svantaggiati soci e non soci

| | | | | |
|---|---|--|---|-----------------|
| Occupati svantaggiati soci Maschi | Occupati svantaggiati soci Femmine | | | |
| 11 | 4 | | | Totale 15.00 |
| Occupati svantaggiati non soci Maschi | Occupati svantaggiati non soci Femmine | | | |
| 7 | 3 | | | Totale 10.00 |
| fino a 40 anni | da 41 a 60 anni | | oltre 60 anni | |
| 9 | 13 | | 3 | |
| %36.00 | %52.00 | | %12.00 | |
| Totale | | | | |
| 25.00 | | | | |
| Laurea | %20.00 | | | |
| 5 | | | | |
| Scuola media superiore | %52.00 | | | |
| 13 | | | | |
| Scuola media inferiore | %28.00 | | | |
| 7 | | | | |
| Scuola elementare | %0.00 | | | |
| 0 | | | | |
| Nessun titolo | %0.00 | | | |
| 0 | | | | |
| | | | | Totale 25.00 |
| Nazionalità italiana | Europea non italiana | | Extraeuropea | |
| 23 | 2 | | 0 | |
| %92.00 | %8.00 | | %0.00 | |
| Totale | | | | |
| 25.00 | | | | |
| Detenuti ed ex detenuti Tirocinio | Detenuti ed ex detenuti Contratto | | Detenuti ed ex detenuti Altro | |
| 0 | 0 | | 0 | |
| | | | | Totale |
| Disabili fisici Tirocinio | Disabili fisici Contratto | | Disabili fisici Altro | |
| 16 | 10 | | 10 | |
| | | | | Totale 36.00 |
| Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio | Disabili, psichici e sensoriali Contratto | | Disabili, psichici e sensoriali Altro | |
| 2 | 2 | | 0 | |
| | | | | Totale 4.00 |
| Minori (fino a 18 anni) Tirocinio | Minori (fino a 18 anni) Contratto | | Minori (fino a 18 anni) Altro | |
| 0 | 0 | | 0 | |
| Pazienti psichiatrici Tirocinio | Pazienti psichiatrici Contratto | | Pazienti psichiatrici Altro | |
| 13 | 11 | | 0 | |
| | | | | Totale 24.00 |
| Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio | Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto | | Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro | |
| 4 | 2 | | 0 | |
| | | | | Totale 6.00 |
| Totale | | | | |
| 70.00 | | | | |

Tipologia di contratti di lavoro applicati

| | |
|--|---------|
| Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 17 | % 47.22 |
| Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 14 | % 38.89 |
| Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 4 | % 11.11 |
| Dipendenti a tempo determinato e a part time 1 | % 2.78 |
| Collaboratori continuative 0 | % 0.00 |
| Lavoratori autonomi 0 | % 0.00 |
| Altre tipologie di contratto 0 | % 0.00 |
| Totale 36.00 | |

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

| Retribuzione annua lorda minima | Retribuzione annua lorda massima | | Rapporto |
|--------------------------------------|----------------------------------|------------------|----------------|
| 6898 | 26647 | | 3.86 |
| Nominativo | | Tipologia | Importo |
| COCCHI MAURIZIO | | retribuzioni | 26647 |
| Nominativo | | Tipologia | Importo |
| CARELLA GIUSEPPINA | | retribuzioni | 15254 |
| Nominativo | | Tipologia | Importo |
| CARINI MARINA | | retribuzioni | 19688 |
| Nominativo | | Tipologia | Importo |
| MANCINELLI NADIA | | retribuzioni | 19827 |
| Nominativo | | Tipologia | Importo |
| FELICI PIERANGELO | | compensi | 0 |
| Nominativo | | Tipologia | Importo |
| SEMPRINI ERMES | | compensi | 2500 |
| Nominativo | | Tipologia | Importo |
| GRECO COSIMO | | compensi | 2000 |
| Nominativo | | Tipologia | Importo |
| MUSGHI VERONICA | | compensi | 2000 |
| Nominativo | | Tipologia | Importo |
| BENCIVENNI PRIMO (SINDACO SUPPLENTE) | | compensi | 0 |
| Nominativo | | Tipologia | Importo |
| ORI LUCA (SINDACO SUPPLENTE) | | compensi | 0 |

Dirigenti

Volontari

| | |
|---|--|
| Importo dei rimborsi complessivi annuali 0 | Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0 |
|---|--|

Turnover

| | | |
|--|---|-----------------------------|
| Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12) | Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc. avvenute al 31/12) | Organico medio al 31/12 (C) |
| 5 | 3 | 35 |
| | | Rapporto % turnover %23 |

Malattia e infortuni

Nel periodo in questione non si sono verificati infortuni

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

I corsi di formazione organizzati nel 2022 hanno riguardato la sicurezza sul lavoro. A questi corsi hanno partecipato sia i lavoratori sia i tirocinanti della cooperativa.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

| | |
|---|--|
| Ambito | Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) |
| formativo | CORSO DI AGGIORNAMENTO FORMAZIONE DEI LAVORATORI D.LGS 81/2008 E S.M. e ACCORDO 21/12/2011 CONFERENZA PERMANENTE RAPPORTI STATO-REGIONI E PROVINCE AUTONOME |
| Salute e sicurezza | TRENTO E BOLZANO |
| Breve descrizione (facoltativo) | |
| Programma del corso: | |
| <ul style="list-style-type: none"> • approfondimenti giuridico-normativi; • aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori; • aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda; • fonti di rischio e relative misure di prevenzione | |
| n. ore di formazione | n. lavoratori formati |
| 6 | 1 |
| Ambito | Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) |
| formativo | CORSO DI FORMAZIONE DEI LAVORATORI D.LGS 81/2008 E S.M. e ACCORDO 21/12/2011 CONFERENZA PERMANENTE RAPPORTI STATO-REGIONI E PROVINCE AUTONOME TRENTO E BOLZANO E DECRETO 13 APRILE 2011 - FORMAZIONE GENERALE E SPECIFICA - ORARIO RIDOTTO PER LAVORATORI SVANTAGGIATI |
| Salute e sicurezza | |
| Breve descrizione (facoltativo) | |
| FORMAZIONE GENERALE - CONTENUTI: | |
| 1. concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendale, diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo e assistenza | |
| FORMAZIONE SPECIFICA - CONTENUTI: | |
| 1. Rischi infortuni, Meccanici generali, Elettrici generali, Macchine, Attrezzature, Cadute dall'alto, Rischi da esplosione, Rischi chimici, Nebbie - Oli - Fumi - Vapori - Polveri, Etichettatura, Rischi cancerogeni, Rischi biologici, Rischi fisici, Rumore, Vibrazione, Radiazioni, Microclima e illuminazione, Videoterminali, DPI, Addestramento all'uso dei DPI uditivi, Organizzazione del lavoro, | |
| 2. Ambienti di lavoro, Stress lavoro-correlato, Movimentazione manuale carichi, Movimentazione merci (apparecchi di sollevamento, mezzi trasporto), Segnaletica, Emergenze, Le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico, Procedure esodo e incendi, Procedure organizzative per il primo soccorso, Incidenti e infortuni mancati. | |
| n. ore di formazione | n. lavoratori formati |
| 4 | 35 |
| Ambito | Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) |
| formativo | AGGIORNAMENTO FORMAZIONE OBBLIGATORIA LAVORATORI Ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e accordo stato regioni pubblicato in G.U. 11/01/12 e accordo Stato Regioni G.U. 19/08/2016 |
| Salute e sicurezza | |
| Breve descrizione (facoltativo) | |
| Programma del corso: | |
| 1. Aspetti normativi della sicurezza. | |
| 2. Rischi specifici: movimentazione manuale carichi, rischio chimico e biologico, microclima, videoterminali. Comunicazione e negoziazione. Rischio stress da lavoro correlato. Rischi per le donne in eta' fertile. Rischio alcol e fumo. | |
| n. ore di formazione | n. lavoratori formati |
| 6 | 5 |
| Ambito | Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) |
| formativo | CORSO DI AGGIORNAMENTO PER RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA |
| Salute e sicurezza | |
| Breve descrizione (facoltativo) | |
| Programma del corso: | |
| <ul style="list-style-type: none"> • L'ERGONOMIA | |
| 1. Il Significato | |
| 2. Le Definizioni | |
| <ul style="list-style-type: none"> • L'ergonomia: nel Testo Unico (D.Lgs 81/08): | |
| 1. - Evoluzione Cronologica | |
| 2. - Requisiti Ergonomici | |
| 3. - Ergonomia e ISO | |
| 4. - Gli obiettivi | |
| 5. - La progettazione | |
| 6. - Le interazioni | |
| 7. - I disturbi muscolo scheletrici | |
| 8. - La valutazione del rischio | |
| n. ore di formazione | n. lavoratori formati |
| 4 | 1 |
| Ambito | Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) |
| formativo | CORSO DI AGGIORNAMENTO DI PRONTO SOCCORSO |
| Salute e sicurezza | |

Breve descrizione (facoltativo)**Programma del corso:**

- ACQUISIRE CAPACITÀ DI INTERVENTO PRATICO
- 1. - Tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N.;
- 2. - Tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute;
- 3. - Tecniche di primo soccorso nella sindrome di insufficienza respiratoria acuta;
- 4. - Tecniche di rianimazione cardiopolmonare;
- 5. - Tecniche di tamponamento emorragico;
- 6. - Tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del Traumatizzato;
- 7. - Tecniche di primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici biologici.

n. ore di n. lavoratori formati
 formazione 1
 4

Ore medie di formazione per addetto

| | | |
|---|--|----------|
| Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione | Totale organico nel periodo di rendicontazione | Rapporto |
| 184 | 36 | 5 |

Feedback ricevuti dai partecipanti**Qualità dei servizi****Attività e qualità di servizi****Descrizione**

I servizi gestiti dalla cooperativa sono due centri socio-occupazionali: Progetto Data, che propone attività d'ufficio e inserimento dati; www.buonenotiziebologna.it, che prevede un'attività di tipo giornalistico on-line.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

La caratteristica distintiva dei servizi socio-occupazionali offerti è quella che prevede il loro svolgimento all'interno dell'ambiente lavorativo della sezione B, dove operano altri disabili come lavoratori e rappresentano uno stimolo positivo per gli utenti, oltre ad essere un'importante occasione di socializzazione.

Utenti per tipologia di servizio

| Tipologia Servizio | n. utenti diretti | n. utenti diretti |
|--------------------------|-------------------|---|
| Servizi semiresidenziali | 5 | Si tratta di disabili psichici medio lievi, alcuni dei quali presentano anche disabilità di ordine motorio. |

Utenti per tipologia di servizio

| Servizi semiresidenziali | | | | Totale |
|--|--------|---------|--|--------|
| Disabili – Centri diurni ricreativi, laboratori protetti, centri occupazionali | 3 | 2 | | |
| | Maschi | Femmine | | |
| | | | | 5.00 |

Percorsi di inserimento lavorativo**Descrivere brevemente come si realizzano i progetti di inserimento personalizzati**

Gli inserimenti sono tutti personalizzati, dopo un primo incontro con i responsabili dell'ente inviante (A usl, Comune o Unione di comuni), si procede ad un secondo incontro nel quale è presente l'utente e nella maggior parte dei casi i familiari, nel quale si verifica il suo gradimento e vengano illustrate le caratteristiche del servizio, affrontando anche tutti gli aspetti di corollario, quali autonomie personali, pasti, trasporto, ecc. Si procede quindi con l'ente inviante alla stipula del contratto di convenzione e si avvia l'inserimento.

| | |
|--|---|
| N. percorsi di inserimento in corso al 31/12 | 5 |
| di cui attivati nell'anno in corso | 5 |
| N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12 | 1 |

Unità operative Cooperative Tip. A

| Servizi semiresidenziali | | | |
|--|------------------------|--|---------|
| Disabili – Centri diurni ricreativi, laboratori protetti, centri occupazionali | 1 | | Bologna |
| | Numero Unità operative | | |

Unità operative Cooperative Tip. B

Valutazione della qualità dei servizi da parte degli stakeholder principali

In più di 22 anni di attività, non si sono mai verificate perdite di clientela significative e le eventuali contestazioni sono gestite tramite rigorose procedure di qualità.

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

In termini esclusivamente statistici l'impatto occupazionale sul territorio è minimo, viste le dimensioni ridotte della Cooperativa, tuttavia le persone svantaggiate inserite nelle nostre attività lavorative difficilmente avrebbero trovato occupazione in altri contesti produttivi.

Andamento occupati nei 3 anni

| Media occupati del periodo di rendicontazione | Media occupati (anno -1) | Media occupati (anno -2) |
|---|---------------------------|---------------------------|
| 35 | 36 | 36 |

Andamento occupati Svantaggiati nei 3 anni

| Media occupati del periodo di rendicontazione | Media occupati (anno -1) | Media occupati (anno -2) |
|---|---------------------------|---------------------------|
| 25 | 24 | 24 |

Rapporto con la collettività

Virtual Coop edita da anni un magazine on-line, www.buonenotiziebologna.it, che pubblica almeno 4 o 5 notizie quotidianamente sulla realtà del nostro territorio. Grazie ad esso riusciamo a mantenere un rapporto costante con il territorio e, attraverso interviste e incontri, si creano le migliori occasioni di scambio reciproco con le autorità locali e con l'associazionismo del territorio. Per le informazioni più tecniche, riguardanti le attività lavorative specifiche, le novità e le offerte di servizi alla clientela, si utilizza il sito istituzionale, www.virtualcoop.net.

Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

| Ambito attività svolta | Tipologia attività svolta | Denominazione attività e/o progetto |
|---------------------------------|---|-------------------------------------|
| Sociale | Festeggiamento del 25° anno di attività | Open day in Virtual Coop |
| Numero di Stakeholder coinvolti | Tipologia di stakeholder 'collettività' | |
| 120 | Autorità locali, clienti, familiari e curiosi | |

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Impatti ambientali

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Anche l'esercizio 2022 ha subito l'influenza negativa della crisi pandemica da Covid 19. Infatti, almeno per tutta la prima parte dell'anno è stato particolarmente difficile riprendere i contatti commerciali necessari per raggiungere la quadratura del bilancio. La digitalizzazione delle imprese, non costituendo un obbligo di legge, è uno di quegli investimenti che si tende a rinviare il più possibile e le stesse pubbliche amministrazioni hanno rallentato tutte le attività e i bandi di gara sono stati posticipati a tempi migliori.

Se nell'immediato non è stato possibile avviare attività nuove, fatta eccezione per l'attività di supporto al centro stampa del CINECA effettuata nei mesi estivi, si sono comunque potute porre le basi per acquisire attività a medio e lungo termine. È stato infatti possibile acquisire commesse su bandi di gara effettuati con fondi del PNRR. In questo ambito possiamo annoverare la partecipazione in subappalto con la cooperativa di produzione e lavoro "Formula Servizi" per la digitalizzazione dei documenti cartacei del tribunale di Bologna, mentre in RTI con altre tre cooperative sociali ci siamo aggiudicati un'importante gara per la digitalizzazione di beni culturali di carta. Oltre a ciò, ci siamo aggiudicati una gara indetta dal Comune di Zola Predosa per la digitalizzazione dell'archivio di edilizia privata con una quota del 25% di quanto offerto dalla RTI con un importante player nazionale.

Purtroppo, non abbiamo potuto usufruire della cassa integrazione speciale legata all'epidemia, in quanto nel 2022 non è stata rinnovata.

Nonostante le difficoltà di bilancio la cooperativa è riuscita a mantenere l'occupazione per i propri soci e dipendenti e far fronte agli impegni finanziari con fornitori e sistema bancario.

Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio

| Dati da Bilancio economico | |
|----------------------------|---------------|
| Fatturato | €947.286,00 |
| Attivo patrimoniale | €1.003.608,00 |
| Patrimonio proprio | -€119.746,00 |
| Utile di esercizio | -€65.769,00 |

Valore della produzione

| Valore della produzione anno di rendicontazione | Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1) | Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2) |
|---|--|--|
| 947286 | 949270 | 859385 |

Composizione del valore della produzione

| Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi) | Valore della produzione | Ripartizione % ricavi |
|---|-------------------------|-----------------------|
| Ricavi da Pubblica Amministrazione | 93685 | % 10.55 |
| Ricavi da aziende profit | 713040 | % 80.31 |
| Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione | 69618 | % 7.84 |
| Donazioni (compreso 5 per mille) | 11538 | % 1.30 |
| Totale | 887'881.00 | |

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

| Tipologia Servizi | Fatturato |
|--|-------------------|
| c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni; | 46104 |
| p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4 | 831375 |
| Totale | 877'479.00 |

Fatturato per servizio Cooperative tip.A

| Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo | |
|---|------------------|
| Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.) | 46104 |
| Totali | 46'104.00 |

Fatturato per servizio Cooperative tip.B

| Area servizi a commercio | |
|---|-------------------|
| Altro | 831375 |
| SERVIZI DI DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTALE | |
| Totali | 831'375.00 |

Fatturato per Territorio

Provincia

| | | |
|----------|--------|---------|
| Milano | 2215 | % 0.25 |
| L'Aquila | 71241 | % 8.13 |
| Bologna | 802887 | % 91.62 |

Obiettivi economici prefissati

Per il 2023 un budget previsionale fatto con criteri rigorosi e documentati prevede un sostanziale pareggio.

Certo, per garantire un futuro stabile e sicuro occorrerà procedere ad una profonda ristrutturazione aziendale, capace di affrontare le dimissioni necessarie per far posto a nuove commesse più consistenti e maggiormente redditive. A tale scopo Virtual Coop sarà affiancata da un'altra cooperativa sociale NOGroup che, in qualità di socio sovventore, garantirà le risorse necessari per la realizzazione del piano di sviluppo.

La cooperativa sociale NOGroup ha la propria sede legale a Castelfranco Veneto (TV) con sedi operative in Friuli-Venezia Giulia e a Roma, fattura 14.000.000 di euro ed opera nel nostro stesso settore, con particolare specializzazione nella gestione dei call center.

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Obiettivi di miglioramento strategici

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

| LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019) | Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI |
|---|--|
| 1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE | |
| Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione. | AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica |
| 2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE | |
| Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento; | AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa |
| 3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE | |
| Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente) | AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC) |

| | |
|---|---|
| <p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p> | <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio |
| <p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p> | <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p> |
| 4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE | |
| <p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p> | <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non) |
| <p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p> | <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto |
| <p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p> | <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate |
| 5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ | |
| <p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p> | <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione |

| | |
|---|--|
| | <p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale |
| 6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA | |
| <p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p> | <p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017) |
| 7) ALTRE INFORMAZIONI | |
| <p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p> | <p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione |